

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральный директор  
ОАО «Минский молочный завод №1»  
Чичиро Т.П.  
31.01.2023

## ПЛАН

работы комиссии ОАО «Минский молочный завод №1»  
(далее – Общество) по противодействию коррупции на 2023 год.

1. Утвердить план работы комиссии по противодействию коррупции на 2023 год.

Январь

Председатель комиссии

2. Анализ и отчет о состоянии работы по соблюдению законодательства, направленного на противодействие коррупционным правонарушениям в Обществе за 2022 год.

Январь

Председатель комиссии, комиссия  
(протокол)

3. Сбор отчетной информации по конкурсным комиссиям закупок товаров (работ, услуг) за отчетный период.

Не реже раза в полугодие

Секретарь комиссии, секретари  
действующих комиссий по закупкам

4. Рассмотрение и анализ отчетной информации по конкурсным комиссиям закупок товаров (работ, услуг) за отчетный период на факт соблюдения установленных правил и порядка при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) через конкурсные комиссии с возможным приглашением на заседания секретарей комиссий.

Не реже раза в полугодие

Председатель комиссии и члены  
комиссии (протокол)

5. Заслушать отчеты о работе по взысканию просроченной дебиторской задолженности за 2022 год.

Январь

Председатель комиссии и члены  
комиссии, (протокол)

6. Сбор и анализ поступающей из правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организаций, содержащейся в

обращениях граждан и юридических лиц информации о нарушениях антикоррупционного законодательства.

Постоянно

Секретарь комиссии, отдел кадров,  
работники управления по экономической безопасности

7. Предоставлять в КУП «Миноблмясомолпром» сведения о совершенных работниками организации коррупционных преступлениях, иных коррупционных правонарушениях и правонарушениях, создающих условия для коррупции, а также фактах нарушения работниками антикоррупционных ограничений, установленных ст. 17 Закона «О борьбе с коррупцией».

Постоянно

Секретарь комиссии

8. Проводить изучение и диагностику личностных качеств лиц, принимаемых на работу и зачисляемых в резерв кадров, знакомить их с Законом Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией».

Учитывать при формировании кадрового резерва, как профессиональные, деловые и личностные качества претендентов, так и соблюдение ими норм антикоррупционного законодательства.

Постоянно

Начальник отдела кадров

9. При приеме на работу лиц, входящих в перечень коррупционно-рисковых должностей, а также при формировании кадрового резерва на такие должности, брать у принимаемых лиц декларации о конфликте интересов должностных и приравненных к ним лиц.

Постоянно

Отдел кадров

10. Осуществлять контроль за сохранностью, целевым и эффективным использованием имущества и денежных средств путем проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

Постоянно

Председатель комиссии и члены  
комиссии, (протокол)

11. Принимать участие в обучающих семинарах по вопросам предупреждения коррупционных правонарушений и ответственности за них.

Постоянно

Председатель комиссии и члены  
комиссии, начальник отдела кадров,  
руководители структурных подразделений  
(протокол)

12. Обеспечить изучение должностными лицами предприятия законодательства о борьбе с коррупцией, включив данную тематику в планы подготовки и обучения кадров.

Знакомить (под роспись) с требованиями нормативных правовых актов, регламентирующих их деятельность, законодательства об ответственности за коррупцию, локальных нормативных актов.

Постоянно

Отдел кадров

13. По итогам каждого полугодия осуществлять оценку состояния и динамику проявлений коррупционных действий, а также результатов работы структурных подразделений Общества, по профилактике правонарушений, причинах, условиях и мерах по устранению негативных явлений.

По полугодиям

Секретарь комиссии, члены комиссии, заместитель генерального директора по экономической безопасности

14. Анализировать состояние дебиторской задолженности, наличие просроченной задолженности в Обществе, а также соблюдение сроков проведения внешнеторговых операций, возврат валютной выручки, эффективность заграничных командировок, в том числе касающихся закупок (модернизации) оборудования.

За первое и второе полугодие 2023 г.

Руководители и бухгалтера СП, комиссия, главный бухгалтер, заместитель генерального директора по экономической безопасности

15. Анализ каждого случая безнадежной дебиторской задолженности до ее списания на предмет возможного возникновения такой задолженности в результате коррупционных и иных злоупотреблений работников организации.

Постоянно

Председатель комиссии, главный бухгалтер

16. Рассматривать каждый случай освобождения работников от материальной ответственности за причиненный ущерб (вред) для установления отсутствия злоупотреблений при принятии соответствующих решений.

Постоянно

Председатель комиссии и члены (протокол)

17. Проводить анализ причин и условий бесхозяйственности, недостач, хищений и других потерь товарно-материальных ценностей и денежных средств.

Постоянно

Председатель комиссии и члены комиссии  
(протокол)

18. Заслушать отчет о соблюдении установленного порядка предоставления безвозмездной спонсорской помощи.

Постоянно

Председатель комиссии, главный бухгалтер

19. Заслушать на заседании комиссии директоров СПФ «Дричин», СПФ «Новые Зеленки» и ОАО «Новая Любания» о проводимой работе по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений.

Не реже раза в полугодие

Председатель и члены комиссии  
(протокол)

20. Размещать информацию по вопросам борьбы с коррупцией, в том числе выдержки из антикоррупционного законодательства и соответствующих локальных нормативных правовых актов, а также сведения о фактах коррупции, имеющих повышенный общественный резонанс на информационных стендах в местах, доступных для всеобщего обозрения.

Постоянно

Председатель комиссии

21. Проводить правовую пропаганду, правовые консультации, организовывать встречи с работниками правоохранительных органов, судов по вопросам ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Постоянно

Председатель комиссии

22. Привлекать к работе по противодействию коррупционным проявлениям общественные организации, широко используя их возможности.

Постоянно

Председатель комиссии

23. Информировать руководство Общества о проводимой работе по противодействию коррупционным проявлениям и состоянии этой работы.

В течение года

Председатель и секретарь комиссии

24. Подготовить план работы комиссии по противодействию коррупции на 2024 год.

Декабрь 2023

Председатель и члены комиссии