

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии по
противодействию коррупции № 1
«22» мая 2025

План мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год в ОАО «Минский молочный завод №1» – управляющая компания холдинга «Первый молочный»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель ответственный за подготовку мероприятия
1	Рассмотрение: - информации, поступающей от КУП «Миноблмясомолпром» - управляющая компания холдинга «Мясомолпром» и Минского областного исполнительного комитета по вопросам соблюдения (нарушения) антикоррупционного законодательства; - представлений, информационных писем, поступающих из правоохранительных органов, органов прокуратуры, государственной безопасности, органов внутренних дел, иных органов и организаций о правонарушениях антикоррупционного законодательства.	по мере поступления информации	секретарь комиссии по противодействию коррупции
2	Предоставление в КУП «Миноблмясомолпром» сведений о совершенных работниками ОАО «Минский молочный завод № 1», филиалов, организаций, входящих в состав участников холдинга «Первый молочный», коррупционных преступлений, иных коррупционных правонарушений и правонарушений, создающих условия для коррупции, а также фактах нарушения работниками антикоррупционных ограничений, установленных ст. 17 Закона «О борьбе с коррупцией»	постоянно	секретарь комиссии по противодействию коррупции

3	Подготовка и своевременное предоставление в КУП «Миноблмясомолпром» - управляющую компанию холдинга «Мясомолпром» и Минский областной исполнительный комитет отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции	по запросу	секретарь комиссии по противодействию коррупции
4	Анализ работы по выполнению мероприятий по противодействию коррупции в ОАО «Минский молочный завод № 1» – управляющая компания холдинга «Первый молочный», филиалах, предприятиях холдинга «Первый молочный»	не реже одного раза в полугодие	руководители филиалов и предприятий
5	Анализ деятельности ОАО «Минский молочный завод № 1» (далее – общество) на предмет выявления проявлений коррупции с принятием решений по устранению условий, способствующих их возникновению	не реже одного раза в полугодие	руководители структурных подразделений
6	Рассмотрение фактов совершения работниками общества, филиалов и предприятий холдинга «Первый молочный» правонарушений, создающих условия для коррупции, либо коррупционных правонарушений, в результате проведения служебных проверок	по мере поступления информации	руководители структурных подразделений
7	Анализ информации сообщений в средствах массовой информации, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет и мессенджерах, о фактах коррупции в обществе и его филиалах, а также по вопросам противодействия коррупции в течение 2025 года.	постоянно	заместитель генерального директора по идеологии и общим вопросам
8	Анализ выявленных в ходе проверок в порядке внутривыявленного контроля и служебных проверок (разбирательств) признаков правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений и иных нарушений законодательства о борьбе с коррупцией, нарушениях установленного порядка предоставления, получения и использования безвозмездной (спонсорской) помощи, фактах нарушения государственным должностным или приравненным к нему лицом порядка проведения процедур закупок за счет собственных	постоянно	руководители структурных подразделений, заместители генерального директора

9	Осуществление систематического контроля за соблюдением законодательства при организации и проведении закупок за счет собственных средств с целью устранения причин и условий, способствующих коррупции	1 раз в полугодие	председатели и члены конкурсных комиссий, специалисты по закупкам
10	Рассмотрение фактов нарушения порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг), соблюдении законодательства о борьбе с коррупцией при организации и проведении закупок товаров (работ, услуг)	ежеквартально	сотрудники управления по экономической безопасности
11	Рассмотрение вопросов по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	по мере поступления информации	комиссия по противодействию коррупции
12	Мониторинг дебиторской задолженности. Рассмотрение вопросов состояния и эффективной работы в ОАО «Минский молочный завод № 1» и предприятий холдинга «Первый молочный» по сокращению просроченной дебиторской задолженности, установления (исключения) связи между ее возникновением и коррупционными и иными злоупотреблениями работников	ежеквартально	главный бухгалтер, руководители структурных подразделений, руководители предприятий холдинга «Первый молочный»
13	Рассмотрение результатов работы комиссий по противодействию коррупции филиалов общества	постоянно	руководители филиалов
14	Анализ исполнения правовых актов в сфере противодействия коррупции. Планирование и проведение профилактических мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции, постоянный контроль за соблюдением антикоррупционного законодательства, эффективностью деятельности по профилактике коррупционных правонарушений	постоянно	руководители структурных подразделений

15	Осуществление постоянного контроля за полнотой перечня должностей государственных должностных лиц и должностных лиц, приравненных к государственным должностным лицам, и при наличии оснований (изменение штатного расписания, трудовых обязанностей работников и др.) внесение необходимых изменений	постоянно	начальник отдела кадров
16	Проведение анализа рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, материалов в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства	по мере поступления информации	руководители структурных подразделений, начальник СДиДО
17	Рассмотрение вопросов о состоянии антикоррупционной деятельности в ОАО «Минский молочный завод № 1», филиалах, предприятиях холдинга «Первый молочный» на рабочих совещаниях	1 раз в квартал	заместители генерального директора, руководители филиалов, предприятий холдинга «Первый молочный», сотрудники управления по экономической безопасности
18	Рассмотрение выявленных фактов нарушений работниками антикоррупционного, трудового, административного и уголовного законодательства	по мере выявления	руководители структурных подразделений, заместители генерального директора
19	Осуществление контроля соблюдения законодательства о труде и антикоррупционного законодательства при осуществлении трудовой деятельности и формировании резерва кадров общества	1 раз в квартал	начальник отдела кадров
20	Осуществление контроля соблюдения требований Декрета Президента Республики Беларусь № 5 от 15 декабря 2014 г. «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций»	постоянно	начальник отдела кадров, начальник УПиОР

21	Анализ соблюдения антикоррупционного законодательства при приеме на работу в части ознакомления (под роспись) вновь принятых работников на руководящие должности с требованиями НПА, регламентирующими их деятельность, законодательством об ответственности за коррупцию и подписанием обязательств, а также исполнение антикоррупционного законодательства при подборе кадров и назначении на должность, обучения работников в сфере закупок и антикоррупционного законодательства и др.	постоянно	начальник отдела кадров
22	Анализ за осуществлением контроля соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, учета рабочего времени, проведения внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений, правил внутреннего трудового распорядка	постоянно	начальник управления по безопасности, режиму и кадрам
23	Анализ за осуществлением контроля проведения инвентаризации активов и обязательств в части полной и точной проверки фактического наличия имущества (его составных частей, особенно содержащих драгоценные металлы); установление причин возникновения недостатков и излишков и лиц, виновных в их возникновении	постоянно	главный бухгалтер
24	Анализ за осуществлением проверки знаний основных положений антикоррупционного законодательства при аттестации работников, являющихся государственными должностными и приравненными к ним лицами (ст.ст. 17-20 Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-3 «О борьбе с коррупцией»)	по мере необходимости	председатель аттестационной комиссии, руководители структурных подразделений, заместители генерального директора

25	Анализ информации о проводимой разъяснительной и воспитательной работы в трудовом коллективе в целях повышения уровня правовых знаний в сфере антикоррупционного законодательства по противодействию терроризму и экстремизму	декабрь 2025 года	начальник УПирОР, начальник управления по безопасности, режиму и кадрам, заместитель генерального директора по идеологии и общим вопросам, руководители структурных подразделений, руководители филиалов
26	Проверка соблюдения установленного порядка предоставления безвозмездной (спонсорской) помощи и целевого использования помощи ее получателями	постоянно	главный бухгалтер, начальник УПирОР
27	Рассмотрение вопросов о необходимости (целесообразности) ведения претензионно-исковой работы с целью сокращения издержек и достижения оптимального результата для Общества.	постоянно	начальник УПирОР, руководители структурных подразделений
28	Обновление информационного стенда с актуальной информацией, касающейся антикоррупционного законодательства	по мере необходимости	секретарь комиссии по противодействию коррупции
29	Информирование нанимателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных нарушений, а также ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами предприятия и иными лицами.	постоянно	работники, руководители структурных подразделений, заместители генерального директора

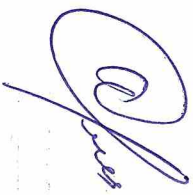
30	Контроль за наличием антикоррупционной оговорки при заключении договоров	постоянно	начальник УПиОР, инициаторы заключения договора, сотрудники управления по экономической безопасности
31	На производственных совещаниях рассматривать вопросы выполнения договорных обязательств в части соблюдения сроков прохождения экспертизы и исключения возможности коррупционных проявлений.	постоянно	руководители структурных подразделений
32	Проведение служебных проверок при увольнении работника по дискредитирующим обстоятельствам	по мере необходимости	начальник управления по безопасности, режиму и кадрам, сотрудники управления по экономической безопасности
33	Внесение руководителем предложений о поощрении работников, оказывающих содействие в предотвращении проявлений коррупции и их выявлении, выявлении правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений.	постоянно	работники, руководители структурных подразделений, заместители генерального директора
34	Осуществление контроля по недопущению использования во внеслужебных целях средств финансового, материально-технического обеспечения, иного имущества предприятия технического обеспечения, иного имущества предприятия	постоянно	заместители генерального директора, руководители структурных подразделений

35	Соблюдение законодательства при предоставлении жилых помещений по договорам найма арендного жилья	постоянно	руководители филиалов
36	Подведение итогов работы Комиссии по противодействию коррупции за 2025 год, рассмотрение и утверждение плана на 2026 год.	декабрь 2025 года	секретарь комиссии по противодействию коррупции

Примечание:

1. в целях оперативного рассмотрения и принятия мер реагирования на заседаниях комиссии по противодействию коррупции могут быть рассмотрены иные вопросы, входящие в компетенцию комиссии по противодействию коррупции, возникающие в работе по направлениям деятельности ОАО «Минский молочный завод №1» – управляющая компания холдинга «Первый молочный»
2. исполнителем, ответственным за подготовку мероприятия, документы для рассмотрения на комиссию по противодействию коррупции представляются секретарю комиссии по противодействию коррупции

Председатель комиссии



Л.П.Орещенко

Секретарь комиссии



Ю.М.Янговская